
DIPLOMADO
Formación Profesional en Proyectos
DOBLE CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL
Project Management Certified
PMC
HumansPRO®
SCRUM MASTER PROFESSIONAL
CERTIFIED
Humans PRO
Humans PRO

Humans PRO

Ente de acreditación internacional

BIENVENIDOS



MARIO ERASO

Docente – Instructor certificado
PMC® - Social Project Management® -
SCRUM Master Professional





Certificación internacional
Project Management Certified

Desarrollando líderes en la gestión de proyectos

HumansPRO® 2025
International accreditation body

Estructura del programa Base de formación Project Management Certified

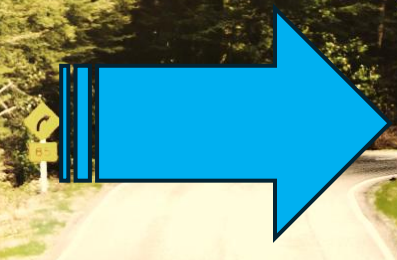
1. Fundamentos de gestión de proyectos
2. Fases y ciclo de vida del proyecto
3. Definición de alcance y objetivos
4. Planificación de tiempo y recursos
5. Presupuesto y control de costos
6. Gestión de riesgos esenciales
7. Control de calidad en proyectos
8. Equipos, liderazgo y roles
9. Comunicación y partes interesadas
10. Seguimiento, control y cierre

Comunicaciones del proyecto
Lo primero
Definición clara de los objetivos y el alcance



Comunicaciones del proyecto
Lo primero
Definición de elementos fuera del alcance

Comunicar a las partes interesadas, los entregables y servicios que no serán incluidos



Este es el primer acuerdo en la comunicación, pactar el alcance

Comunicaciones del proyecto
Lo primero
Código de ética

- Acuerdos de confidencialidad
- Conocer los roles y responsabilidades
- Conocer los intereses de cada Stakeholder
- Manejar reserva de comentarios
- Generar respeto por las opiniones y participación



Comunicaciones del proyecto
Lo primero
Una WBS bien estructurada y clara

WBS

ESTRUCTURA DE DESGLOCE DEL TRABAJO

Comunicaciones del proyecto
Una WBS ambigua o mal definida
Genera retrasos



Comunicaciones del proyecto
Una WBS ambigua o mal definida
Genera Sobre costos



Comunicaciones del proyecto
Una WBS ambigua o mal definida
Impacta en la calidad



Comunicaciones del proyecto
Una WBS ambigua o mal definida
El arte de la comunicación



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Tempo invertido

- Se estima que el 90% del tiempo que invierte un Gerente de Proyecto, lo hace en la gestión de la comunicación
- Somos gerentes, no hacemos, integramos, facilitamos, acordamos, solicitamos, instruimos, etc.



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Mal uso de los canales



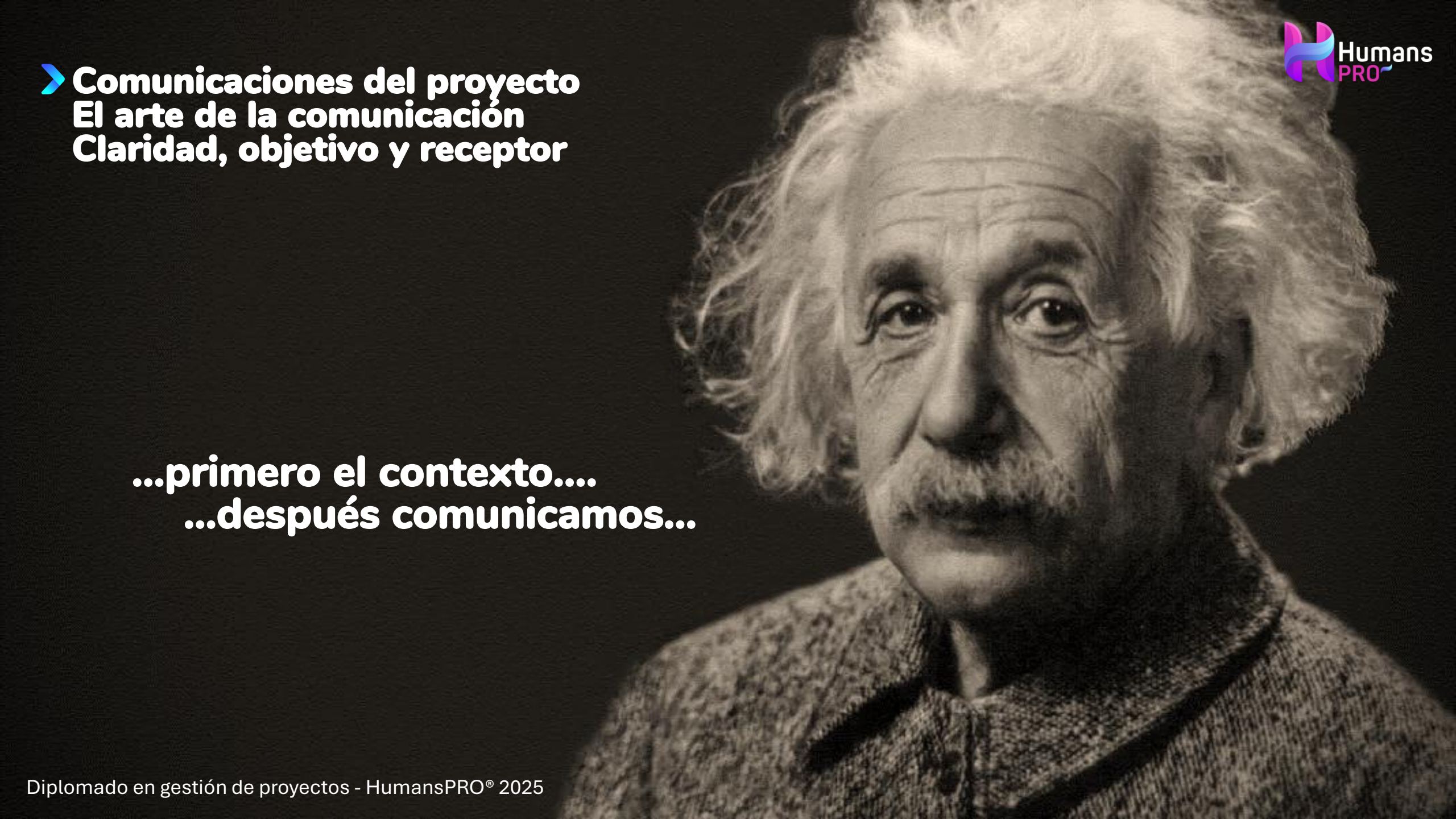
Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Prejuicios



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Se pierde el valor de lo simple



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Claridad, objetivo y receptor



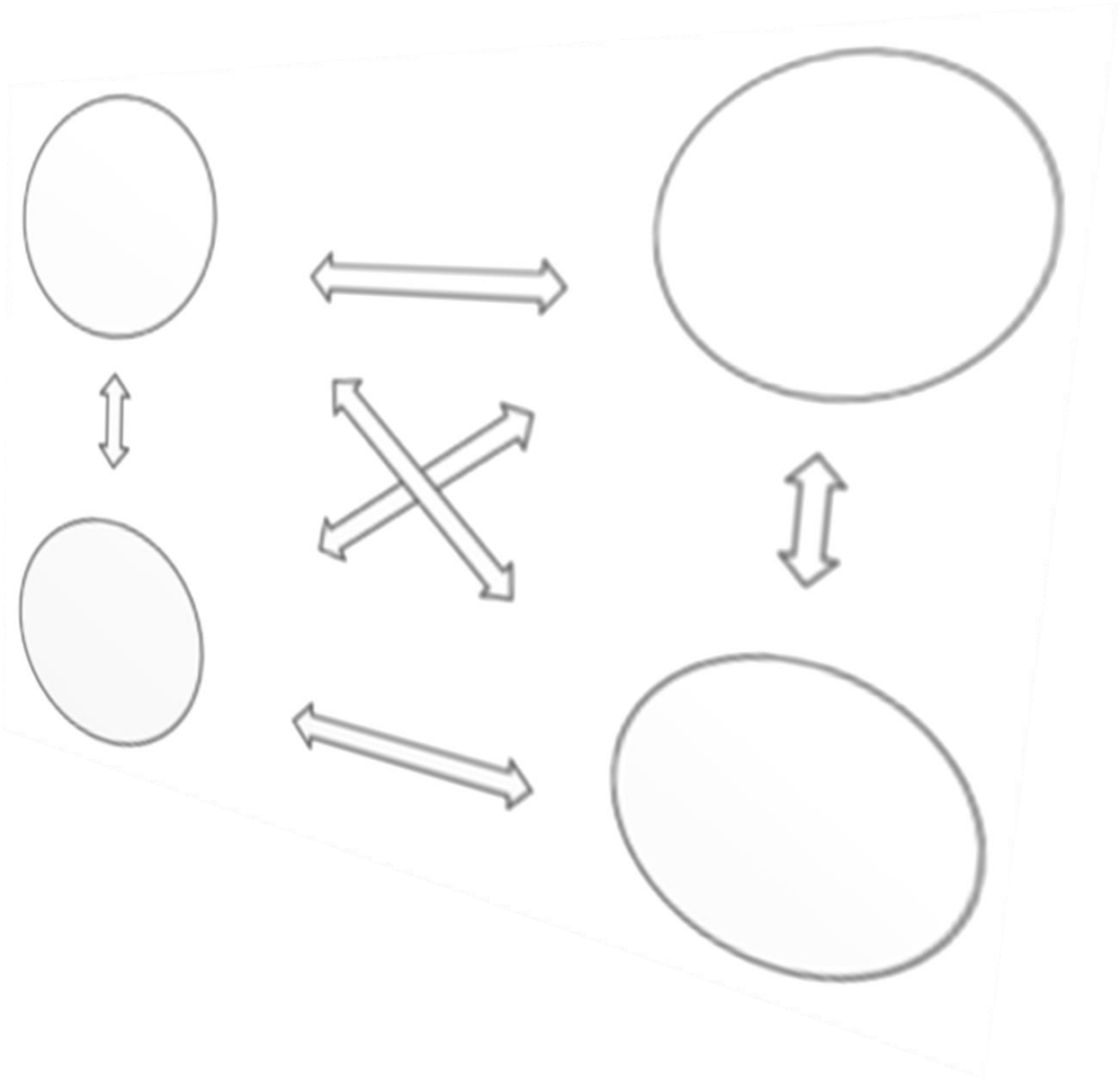
...primero el contexto....
...después comunicamos...

Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Validar antes de replicar



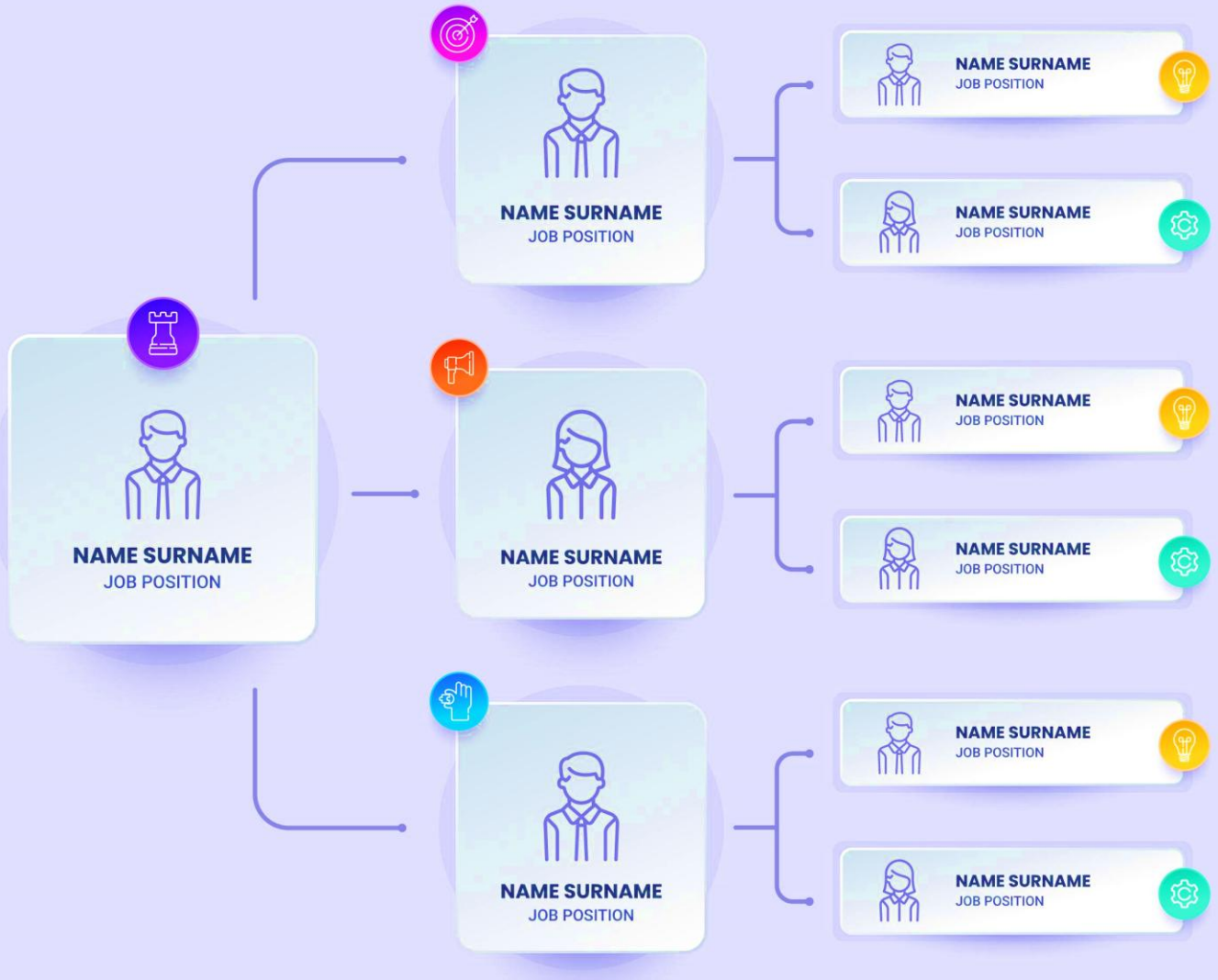
Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Canales de comunicación

$$Canales = \frac{n(n-1)}{2}$$



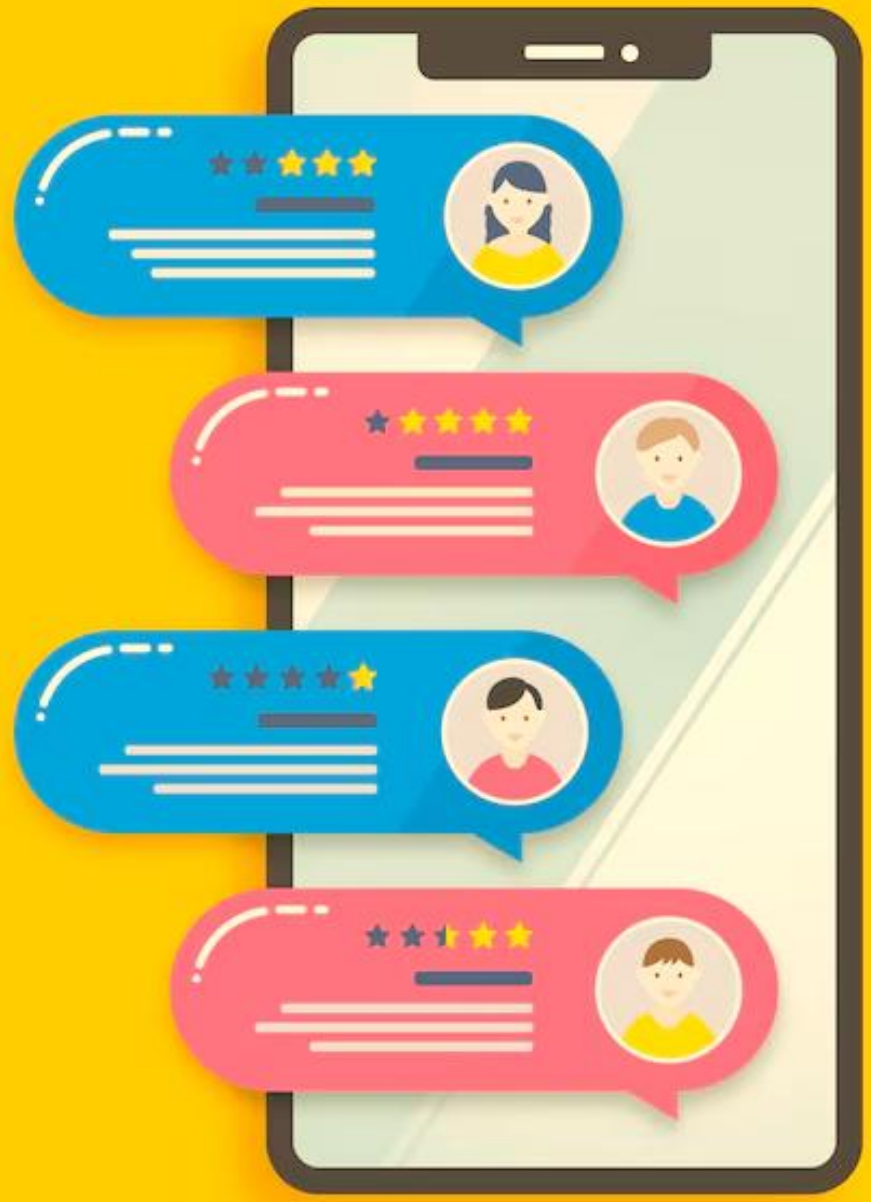
Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Estructura o gobierno

- Identificar la estructura de gobierno
- Priorizar y reservar las comunicaciones
- Elegir el estilo y tono

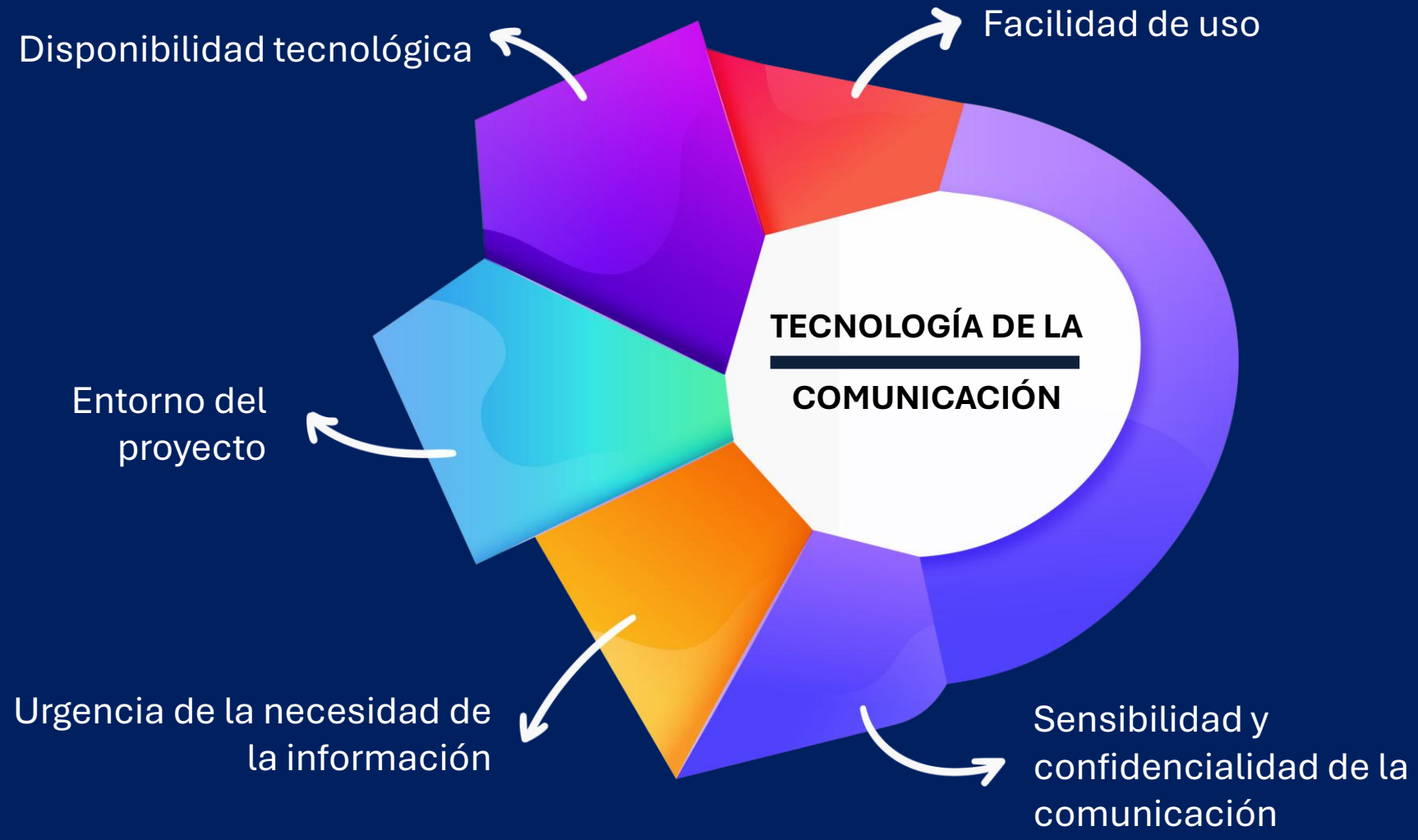


Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Estructura o gobierno

- Cuidado con los grupos, no todos deberían estar
- Control, reglas, políticas básicas
- Objetivo del grupo, lo permitido y lo restringido
- Acuerdos para salir, acuerdos para ingresar



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Tecnología



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Tecnología

ESCRITA FORMAL

- Plan de dirección del proyecto, planes subsidiarios, actas de reunión
- Project Charter, SOW, caso de negocio, DOFA
- Formatos de solicitudes de cambio
- Formato de entregables, hitos, cronograma y Roadmap

ESCRITA INFORMAL

- Notas, chat en plataformas de comunicación
- Solicitudes sin formato, sin precisión, sin claridad
- Solicitudes grupales en plataformas tipo chat
- Redes sociales

VERBAL FORMAL

- Presentaciones, conferencias, Kickoff
- Formatos de presentación y promoción del proyecto
- Citaciones, actas de debate

Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Métodos

Interactiva



Es una comunicación similar a la de una conversación, reunión, teleconferencia, chat, etc.

Push



Envío de información a los receptores que quieres: Cartas, notas, informes, correos electrónicos, fases, mensajes de voz, comunicados de prensa, etc.

Pull



Dejar en una intranet, en un Drive, en un portal, foros en internet, etc.

Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Métodos



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Métodos

Mensajes moderados, precisos, validados, aprobados....



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Kick-Off

- Lanzamiento o presentación oficial del proyecto
- Se invita principalmente a las partes interesadas que no participaron en la planeación del proyecto
- Se busca obtener el apoyo
- Se entregan presentan los roles y responsabilidades
- Se muestra el objetivo y las ganancias o beneficios para las partes interesadas



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación Responsable

- Las comunicaciones oficiales de avance, hitos, entregables, problemas, retrasos, solicitudes de cambio y las relacionadas con los objetivos del proyecto, las controla y supervisa el gerente de proyecto
- Debe garantizar que las comunicaciones se realicen en el tiempo solicitado, que se garantice que el mensaje ha sido comunicado, no solamente enviado
- Garantizar la reserva y prudencia
- Cerrar y administrar los canales de comunicación



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Manejo de expectativas

Expectativa



Realidad



Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Compromiso Sponsor

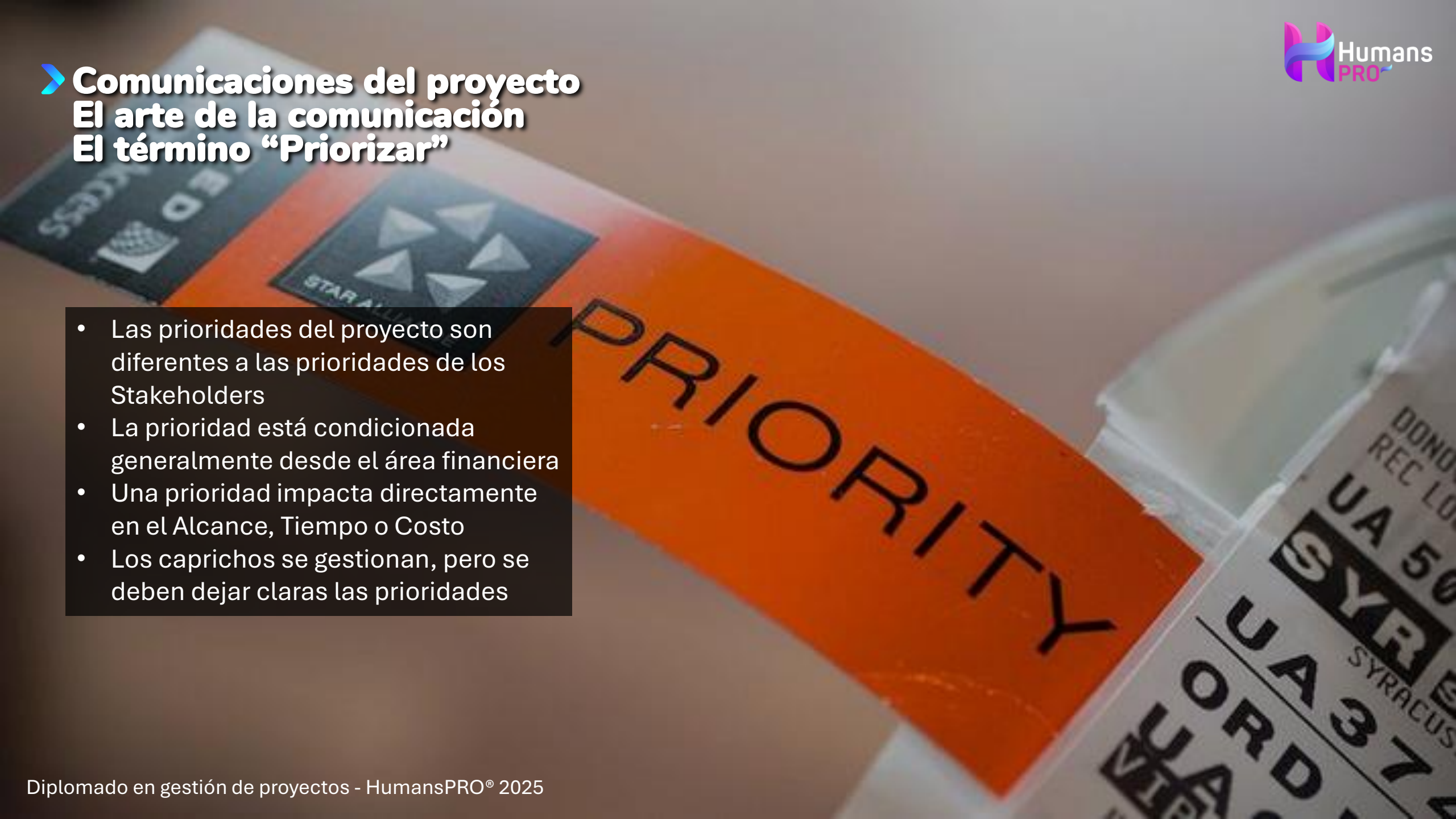


- Gestionar la comunicación activa, precisa, efectiva y eficiente con el Sponsor del proyecto
- Identificar el lenguaje del Sponsor (Directo, preferencias, idioma, comunicación visual, tablas, comparaciones, etc.)
- Atender y siempre destacar las solicitudes, precisiones realizadas
- Priorizar la agenda del Sponsor

Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Gestionar los influencers del proyecto

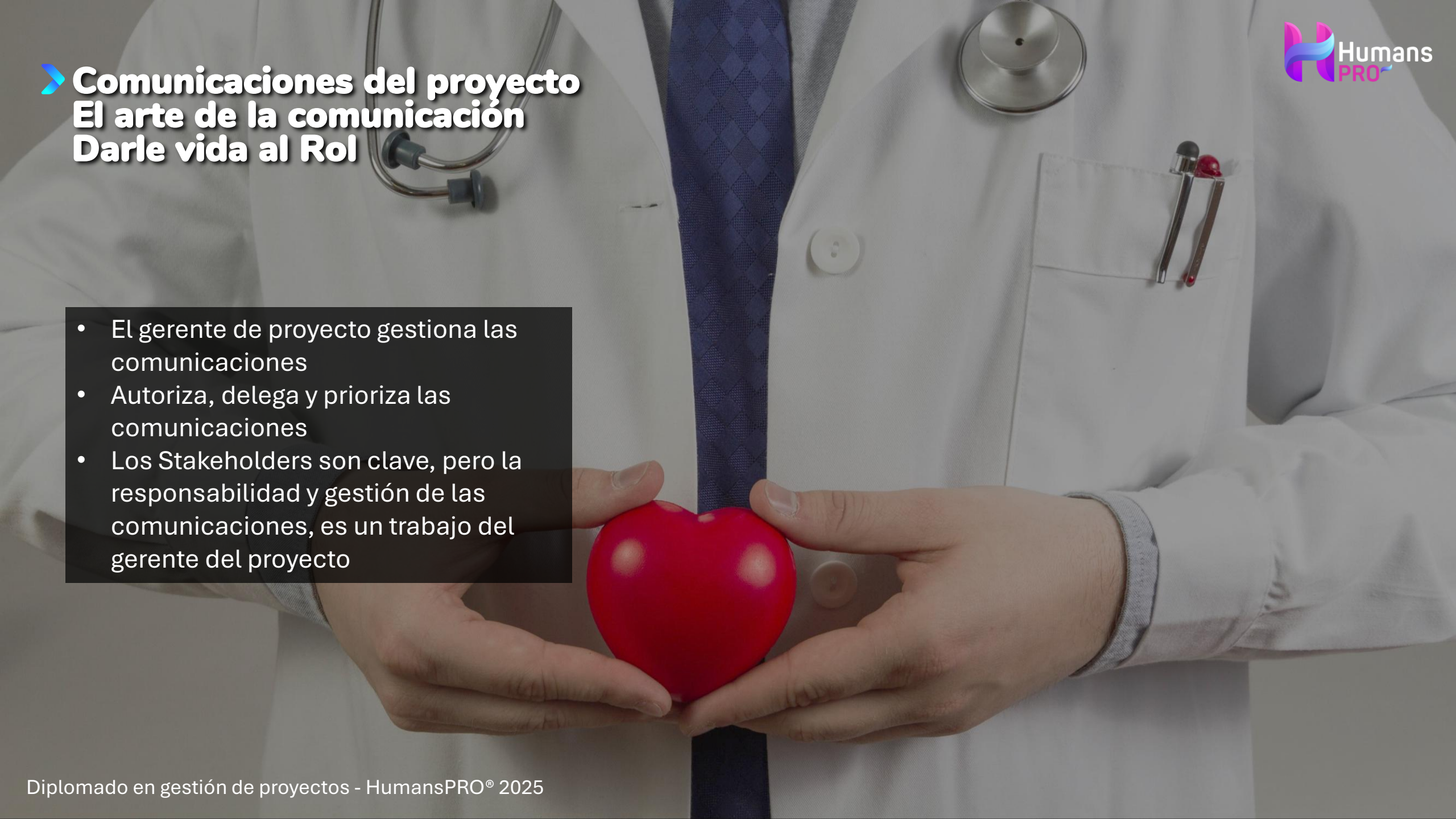


Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
El término “Priorizar”



- Las prioridades del proyecto son diferentes a las prioridades de los Stakeholders
- La prioridad está condicionada generalmente desde el área financiera
- Una prioridad impacta directamente en el Alcance, Tiempo o Costo
- Los caprichos se gestionan, pero se deben dejar claras las prioridades

Comunicaciones del proyecto
El arte de la comunicación
Darle vida al Rol



- El gerente de proyecto gestiona las comunicaciones
- Autoriza, delega y prioriza las comunicaciones
- Los Stakeholders son clave, pero la responsabilidad y gestión de las comunicaciones, es un trabajo del gerente del proyecto

Muchas gracias

DIPLOMADO

Formación Profesional en Proyectos



